

大阪経済法科大学  
学生部長 殿

団体名	
申請者	学籍番号
氏名	印
電話番号	( )

## 借 用 願

下記の理由により物件の借用を、許可下さいますようお願いいたします。  
なお、使用後の返還・整理・整頓は責任を持って行い、紛失・破損の場合はこれを弁償いたします。

記

借用物品名	数 量	借用物品名	数 量

使用日時	年 月 日 ( ) ~ 月 日 ( ) 時 分 開始 時 分 終了
借用日時	月 日 ( ) 時 分
返却日時	月 日 ( ) 時 分
使用場所	
用 途	
備 考	

●物品を借用したいときは事前に学生課へ申し出ること。

学生部長	課長	学生課受付