



大阪経済法科大学

大学生活ハンドブック（留学生） ***Student Information Booklet*** **【For International Students】**

■ Center for International Education and Exchange(CIEE)

○Place: 1F Building E, Hanaoka Campus

○Tel: 072-941-5597

○Fax:072-941-1610

○E-mail:kokusai@keiho-u.ac.jp

Contents

1.入国後の手続き Procedures after arriving in Japan

①出入国港での手続き Procedures at port of entry/departure..... P3

- ・ 在留カード Residence Card

②市役所での手続き Procedures at City Municipal Office.....P4-5

- ・ 住所登録及び変更 Notification (Change) of place of residence
- ・ 保険加入 Insurance

③その他手続き Other Procedures.....P6-7

- ・ 印鑑 Seal
- ・ 銀行講座開設 Opening Bank Account
- ・ 携帯 Cell phone

2.日本での生活 Life in Japan

- ・ アルバイト Part-time job permission (COE)P7
- ・ 大阪入国管理局 Osaka Regional Immigration BureauP8
- ・ 再入国許可 Re-Entry PermitP9-10
- ・ 日本の法律遵守と緊急連絡先 Japanese Law & PolicyP11-12

3.大学での勉強 Study at OUEL

- ・ 学生証 Student ID Card P13
- ・ 履修登録 Course Registration P14
- ・ Wi-Fi InternetP14

4.施設について Facility

- ・ キャンパス CampusP15-16
 - ・ 大学の各部署 Office at OUELP17
-

1. 入国後の手続き

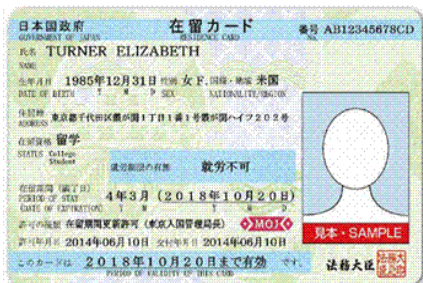
① 出入国港での手続き

Procedures at port of entry/departure

● 在留カード Residence Card

中長期在留者に対し、上陸許可や在留資格の変更許可、在留期間の更新許可など、在留にかかる許可に伴って交付されるカードです。※在留カードには偽変造防止のための IC チップが搭載されており、カード面に記載された事項の全部または一部が記録されます。

The aim of the new residency management system is to enable the Ministry of Justice to continuously keep necessary information for managing the residency of foreign nationals in Japan for the mid-to long-term with a resident status, and ensure greater convenience for those foreign nationals.



(カード裏面)



住居地を変更したときに、変更後の新しい住居地が記載される欄です。

在留期間更新許可申請・在留資格変更許可申請をしたときに、これらの申請中であることが記載される欄です。

※ 申請後、更新又は変更の許可がされたときは、新しい在留カードが交付されます。

資格外活動許可を受けたときに、許可の内容が記載される欄です。

● 在留カード遺失した場合 When you have lost your card

万が一、在留カードを紛失した場合は、再発行は可能です。手続は以下の通りです。

- ① 最寄りの交番に行き通報する。(学校で失った場合は、学生課に行き報告する。)
- ② 住んでいる地域の警察署に遺失届けを提出して、遺失届出証明書をもらう。
- ③ 入国管理局へ行き、在留カードを申請する。その時、以下のものが必要となります。

◎ 申請書、写真、パスポート、紛失を証明する資料(遺失届出証明書など)

※ 詳細は、法務省のページを参照してください。

http://www.moj.go.jp/nyuukokukanri/kouhou/nyuukokukanri10_00010.html

***在留カードは無くさないよう大事に保管してください。**

***Please take good care of your Residence Card.**

Your Residence Card can be reissued by the following procedures.

1. Contact the nearest police station (or if it's lost within the campus you may contact Student Office.)
2. Report the loss to the police station in your local community (and get the receipt).
3. Apply for a new Residence Card at Immigration Bureau. You need the following items.
◎ Application form, Photograph, Passport, any documents to prove the loss.

※ For more details, visit: http://www.moj.go.jp/nyuukokukanri/kouhou/nyuukokukanri10_00010.html

②市役所での手続き

Procedures at City Municipal Office

● 住所登録及び変更 Notification (Change) of place of residence

(1) 新たに来日した場合（住民票の登録） Notification of Residence

居住地を定めてから14日以内に、在留カードを持参の上、居住地の届出を行う。

※住んでいる市役所の市民課で在留カード、パスポートを提出

Those who have come to Japan for the first time

Those who have received a Resident Card at a port of entry/departure must visit the local municipal office of your registered community, and notify the Ministry of Justice where they live within 14 days from finding a place to settle in.

*You need to present your passport and Resident Card at your local municipal office.

(2) 引越した場合 Notification of Residence Change

移転先の市区町村窓口で、新しい居住地に移転した日から14日以内に新居住地の届出を行う。**住所変更後は、必ず学生課で住所変更手続きを行ってください。**大学から郵送する書類は、登録されている住所に郵送します。

Those who have moved into a new residence

A mid- to long-term resident who has changed his/her place of residence must bring his/her Resident Card to the municipal office of his/her new residence and notify the Ministry of Justice of the new address within 14 days from moving in a new place.

You must also notify a new address to Student Office of the University so that mails from the University will be delivered to your new address.

八尾市役所

〒581-0003 大阪府八尾市本町一丁目1番1号

- ・電話番号 072-991-3881 (代表)
- ・開庁時間 8:45 a.m. ~ 17:15 p.m.
- ・閉庁日 土・日曜日、祝日、年末年始

Yao City Municipal Office

- Phone: 072-991-3881
- Address: 1-1-1, Honmachi, Yao, Osaka, 581-0003, JAPAN
- Opening hours: 8:45-17:15, weekdays only

Yao City Website <<https://www.city.yao.osaka.jp/>>

*Please check out more details from the municipal office.



● 保険加入 Insurance

(1) 国民健康保険(必須) National Health Insurance (Compulsory)

加入の手続きは住んでいる地域の市(区)役所にて行います。加入後は月々の保険料を支払います。けがや病気で治療を受ける時に保険証を提示すれば、個人が払う医療費の負担30%ですみます。但し保険診療適用外の医療費は全額自己負担になります。

【国民健康保険加入申請に必要な書類】①在留カード②パスポート (+学生証、印鑑)

All Japanese citizens, permanent residents, and non-Japanese with a visa are required to be enrolled in either National Health Insurance or Employees Health Insurance.

OUEL requires every international student to be with the insurance while in Japan. By paying the insurance fee monthly, 70% of your medical expense will be covered by the government, which means you just have to afford the rest of 30% (exceptions may apply). Please take your Residence Card, Passport and Student Card to complete the procedures at the local municipal office.

(2) 傷害総合保険-学生総合補償制度 (自転車通学の場合、必須)

General Accident Insurance (if commuting by bicycle, compulsory)

健康保険では対応できない、事故などによるけがの治療や、他人にけがをさせたり、器物を破損した場合の損害賠償に関して、傷害保険や個人賠償責任保険があります。

【補償内容】① 死亡・後遺障害 ② 入院保険金 ③ 通院保険金 ④ 賠償責任

* 所定の申込用紙記入及び料金を持参の上、国際部へ提出して下さい。

Some losses from accident, medical expenses, disability or other matters may not be necessarily covered by National Health Insurance. Therefore, OUEL requires the students to buy "General Accident Insurance" to cover those cases excluded by National Health Insurance.

[Coverage] 1. Death and disability (Funeral & Rescue) 2. Hospitalization fees (Transportation & Additional Care) 3. Compensation Liabilities

*** If you plan to commute to the University by bicycle, please talk to the CIEE staff.**

③その他手続き

Other things to consider

● 印鑑 Seal (Stamp)

日本での生活上、さまざまな場面で印鑑の使用が必要になるかもしれません。例えば、市役所で住民登録する時や銀行で口座開設する時など。持っている则便利ですので、作ることも検討してみてください。

A seal is commonly used in Japan. You will probably be asked to present your seal at various occasions, such as filling in application forms at the local municipal office, opening a bank account and more. You may be recommended to prepare your own seal so that you can avoid inconveniences when/where necessary.

● 銀行口座開設 Opening Bank Account

アルバイトの給料などの振込みで必要になります。CIEE ではゆうちょ銀行を推奨しています。銀行等は、通常月曜～金曜日の 9 時～4 時まで開いています。銀行口座の開設には、在留カード、パスポート、印鑑が必要になります。

We recommend students to open an account at Yucho(Japan Post) Bank. Most branched are normally open from 9:00am to 3:00pm from Monday to Friday. To open a bank account, you need to present your Residence Card, Student Card and seal (if you have one).

ゆうちょ銀行

八尾本町郵便局

〒581-0003 大阪府八尾市本町 3-1-5

TEL: 072-992-7181

受付時間：9：00am～4：00pm

YUCHO(JAPAN POST) BANK

Yao Honmachi Office

3-1-5 Honmachi, Yao-shi, 581-0003

TEL: 072-992-7181

Open from 9am to 4pm

*Please search your nearest post office at <<https://global.map.japanpost.jp/p/en/search/>>.

● 携帯電話 Mobile Phone

留学期間中、携帯があると連絡が便利になります。詳しくは、各携帯電話会社・ショップに問い合わせてください。

*手続きに必要なもの：在留カード、パスポート、現金、銀行口座など

*契約期間が定められている場合、期間満了前に解約すると手数料を取られる場合がありますので、注意してください。

Please visit a mobile phone outlet in your neighbourhood and find out details. If you want to buy a mobile phone, it is recommended to go with a Japanese friend. You will probably need to take your Residence Card, Passport, bank detail and more.

Please note that you may be charged for a cancellation fee if you terminate the contract prior to your agreed contract period.

2.日本での生活

●アルバイト Part-time job permission (COE)

留学生は教育を受ける目的で滞在することを許可されています。但し、資格外活動許可を得た場合は、許可された範囲内でアルバイトをすることができます。資格外活動許可証印または同許可証には、アルバイトに関する期限（時間の制限、働ける場所の制限など）が記載されていますので、違反となるようなアルバイトは行わないでください。

<風俗営業>

スナックやバー、パチンコ店など、風俗営業又は風俗関連営業が行われる場所でのアルバイトは厳しく禁止されています。例えば、バーやキャバレーなど客席に同席してサービスする業種、パチンコ店や麻雀店などでの皿洗いや掃除も禁止されているので、注意して下さい。もし、違反した場合は、強制帰国（送還）処分になります。資格外活動許可書で定められている規則（入管法第 19 条）は必ず守ってください。違反した場合、罰則の適用(24 条第 4 号イ)があり、また退去強制事由(同 70 条第 1 項第 4 号)に該当することになります。

*アルバイトは、下記の内容をもって許可される

***1 週間につき 28 時間以内。（春・夏・秋・冬季の長期休業期間は 1 日 8 時間以内）**

In order to be engaged in a part-time job in Japan, international students must first get a permit (Permission to Engage in Activity Other Than That Permitted under The Status of Residence Previously Granted) at Immigration Bureau in your region. You can only

start your part-time job after obtaining a COE. New international students can apply for it at the port of entry upon your arrival. Please be mindful that you must not be involved in any job in an adult entertainment industry-related business, including dish washing and cleaning at a bar, a 'pachinko' gambling shop. Also, your working hours must be within 28 hours per week. (During the University holidays, you may work up to 40 hours per week with a limit of 8 hours per day.)

● 大阪出入国在留管理局 Osaka Regional Immigration Bureau



- 住所 〒559-0034 大阪市住之江区南港北一丁目 29 番 53 号
「コスモスクエア 駅」3 番出口より徒歩 2 分
- 電話番号 ① 大阪入国管理局 (代表) 06-4703-2100 / FAX: 06-4703-2262
② 外国人在留総合インフォメーションセンター 0570-0139-04、03-5796-7112
- 受付時間 9 時～16 時 (土・日曜日、休日を除く)
※取り扱い時間の終了する 30 分前までに受付を済ませてください。
法務省のホームページから申請用紙などを取り出すこともできます。
<http://www.moj.go.jp/ONLINE/IMMIGRATION/16-3-1.html>
- 交通 近鉄八尾 → 鶴橋 → (近鉄) 九条 → コスモスクエア
(大阪メトロ) 阿波座
- Access (by train): Approximately 1 hour. ¥580-730
Kintetsu YAO(D11) → TSURUHASHI(D04) → KUJYO → COSMOSQUARE(C10), Exit 3
AWAZA(C15)
- Business Hour: 9:00-16:00, Monday to Friday

再入国許可 Re-Entry Permit

有効な旅券及び在留カードを所持する外国人の方が、出国する際、出国後1年以内に日本での活動を継続するために再入国する場合は、原則として再入国許可を受ける必要がなくなります。

出国する際に、必ず在留カードを提示して下さい。

みなし再入国許可により出国した方は、その有効期間を海外で延長することはできません。出国後1年以内*に再入国しないと在留資格が失われることになりますので、注意して下さい。

*在留期限が出国後1年未満に到来する場合は、その在留期限までに再入国すること。

より詳しい情報は、下記 HP を参照してください。

http://www.immi-moj.go.jp/newimmiact_1/en/point_3-4.html

重要

一時的に国を離れる場合は、CIEEに「不在届」を提出してから出国してください。

新様式の外国人入国記録

外国人入国記録 DEISEMBARKATION CARD FOR FOREIGNER
英語又は日本語で記載して下さい。Enter information in either English or Japanese.

【 ARRIVAL 】

氏名 Name Family Name Given Names	生年月日 Date of Birth Day Month Year	現住所 Home Address Country City name
渡航目的 Purpose of visit 観光 Tourism その他 Others	乗船便名・船名 Vessel Name Last Flight No./Vessel	航空機便名・船名 Last Flight No./Vessel
日本の連絡先 Contact person in Japan	日本滞在予定期間 Intended stay in Japan	

表面の質問事項について、該当するものに○を記入して下さい。Check the boxes for the applicable answer for the questions on the back side.

1. 日本での退去強制歴・上陸拒否歴の有無
Any history of receiving a deportation order or refusal of entry into Japan

2. 有罪判決の有無(日本での判決に限らない)
Any history of being convicted of a crime (not only in Japan)

3. 規制薬物・銃砲・刀剣類・火薬類の所持
Possession of controlled substances, guns, blades/explosives

以上の記載内容は事実と相違ありません。I hereby declare that the statement given above is true and accurate.

署名
Signature

表面の質問事項
に対する回答欄
が表面に移動し
ました。
必ずいずれかに
○して下さい。

表面の署名欄が表面
に移動しました。

新様式の再入国出入国記録

外国人用
(再入国)

再入国入国記録 DEISEMBARKATION CARD FOR RE-ENTRANT
【 ARRIVAL 】

氏名
Name
Family Name
Given Names

生年月日
Date of Birth
Day Month Year

以下に質問について、該当するものに○を記入し、署名して下さい。特別
査問の方は署名のみ。Please check the applicable items and put your
signature. (For special permanent resident, please put your signature only.)

1. あなたは、日本国又は日本国以外の国において、刑事事件で有罪判決
を受けたことがありますか? Have you ever been found guilty in a criminal case in
Japan or another country?

2. あなたは、現在、海陸、空へんろし(はきせし)等の規制薬物又は
銃砲、刀剣類等(はきせし)を持っていますか? Do you presently have in
your possession narcotics, marijuana, opium, stimulants, or other controlled
substance, weapons, explosives or other such items?

以上の記載内容は事実と相違ありません。
I hereby declare that the statement given above is true and accurate.

署名
Signature

官用欄
Official Use Only

再入国出国記録 EMBARKATION CARD FOR RE-ENTRANT
【 DEPARTURE 】

氏名
Name
Family Name
Given Names

生年月日
Date of Birth
Day Month Year

主たる渡航先国名
Destination
Country name

出国予定期間
Intended stay in Japan
1年以内 1年を超2年以内 2年を超3年以内
Less than 1 year 1 year or more than 2 years less than 3 years 3 years or more

次のいずれかに○を記入して下さい。Please check other one of the boxes below.

1. 一時的な出国であり、再入国する予定です。
I am leaving Japan temporarily and will return.

2. 「再入国許可」の有効期間内に再入国の予定はありません。
I do not plan to re-enter Japan while my re-entry permit is valid.

(地方入国管理官署で「再入国許可」を受けており、その有効期間内に再入国の予定のない方は、○して下さい。)
(Check the box if you do not plan to re-enter Japan while your re-entry permit, which you have obtained at a regional immigration bureau, is valid.)

署名
Signature

官用欄
Official Use Only

出国予定期間
のいずれかに
必ず○して下
さい。

次の方は、必ずいずれかに○して下さい。

●再入国を希望する方は、

☒ 1. 一時的な出国であり、再入国する予定です。
I am leaving Japan temporarily and will return.

●有効な「再入国許可」をお持ちの方で、有効期間内に再入国の予定がない方は、

☒ 2. 「再入国許可」の有効期間内に再入国の予定はありません。
I do not plan to re-enter Japan while my re-entry permit is valid.

(地方入国管理官署で「再入国許可」を受けており、その有効期間内に再入国の予定のない方は、○して下さい。)
(Check the box if you do not plan to re-enter Japan while your re-entry permit, which you have obtained at a regional immigration bureau, is valid.)

Foreign nationals with a valid passport and Resident Card (*1) who will be re-entering into Japan within 1 year from their departure to continue their residence in Japan (*2) will, in principle, not be required to apply for a re-entry permit (Special Re-entry Permit). When you leave Japan, be sure to present your Residence Card and tick a column indicating your intention of departure by the Special Re-entry Permit System on an ED card for Special Re-entry Permit.

New format of the Disembarkation Card for Foreign Nationals

氏名				Family Name		Given Names	
生年月日 Date of birth				Day	Month	Year	国名 Country name
現住所 Home address				都市名 City name			
渡航目的 Purpose of visit				☐ 観光 Tourism ☐ 商用 Business ☐ 親族訪問 Visiting relatives	航空機便名・船名 Aircraft No./Vessel Can flight No./Vessel		
				日本滞在予定期間 Intended length of stay in Japan			
日本の連絡先 Intended address in Japan				住居 Residence			

裏面の質問事項について、該当するものに○を記入して下さい。(Check the boxes for the applicable answers to the questions on the back side.)

1. 日本の退去強制歴・上陸拒否歴の有無 Any history of receiving a deportation order or refusal of entry into Japan	☐ はい Yes	☐ いいえ No
2. 有罪判決の有無(日本での判決に限らない) Any history of being convicted of a crime (not only in Japan)	☐ はい Yes	☐ いいえ No
3. 規制薬物・銃・砲・刀剣類・火薬類の所持 Possession of controlled substances, guns, blades or weapons or explosives	☐ はい Yes	☐ いいえ No

以上の記載内容は事実と相違ありません。(I hereby declare that the statement given above is true and accurate.)

署名 Signatures

The section for "answers to required questions", which used to be on the back, will be moved to the front. Please check ☒ one of the boxes for each question without fail.

The "signature" box which used to be on the back will be moved to the front.

New format of the Embarkation and Disembarkation Card for Re-entrants

外国人用 (再入国)

再入国入国記録 EMBARKATION CARD FOR RE-ENTRYANT ②

【 ARRIVAL 】

氏名 Family Name		Given Names	
生年月日 Date of Birth	Day Month Year	航空便便名・船名 Flight or Ship	Class

以下の質問について、該当するものに○を記入し、署名して下さい(特別入国者の方は除く)。Please check the applicable items and put your signature. (For special permanent resident, please put your signature only.)

1 あなたは、日本国又は日本国以外の国において、何事務を営むに常駐し定住したことがあるか? Have you ever been found guilty in a criminal case in Japan or another country?

☐ はい Yes ☐ いいえ No

2 あなたは、現在、麻薬、大麻、あるいは他の違法・刑罰の規制物質又は銃器、刀剣持参し又は火薬類を所持していますか? Do you presently have in your possession narcotics, marijuana, poison, firearms, or other controlled substance, swords, explosives or other such items?

☐ はい Yes ☐ いいえ No

以上の記内容が事実と相違ありません。
I hereby declare that the statement given above is true and accurate.

署名
Signature

官用欄
Official Use Only

再入国出国記録 EMBARKATION CARD FOR RE-ENTRYANT ①

【 DEPARTURE 】

氏名 Family Name		Given Names	
生年月日 Date of Birth	Day Month Year	主な運航先地名 Destination	

航空便便名・船名
Flight or Ship

出国予定期間
Period of stay abroad

☐ 1年以内 ☐ 1年超2年以内 ☐ 2年超

次のいずれかに○を記入して下さい。Please check either one of the boxes below.

☐ 1. 一時的な出国であり、再入国する予定です。
I am leaving Japan temporarily and will return.

☐ 2. 「再入国許可」の有効期間中に再入国の予定はありません。
I do not plan to re-enter Japan while my re-entry permit is valid.

(地方入国管理官署で再入国許可を受けており、その有効期間中に再入国の予定がない方、決して。)
(Check the box if you do not plan to re-enter Japan while your re-entry permit, which you have obtained at a regional immigration bureau, is valid.)

署名
Signature

官用欄
Official Use Only

Please check
☒ **one of the**
intended
periods out of
Japan without
fail.

Please check ☒ either one of the boxes below without fail

- You wish to re-enter Japan.

☒ 1. 一時的な出国であり、再入国する予定です。
I am leaving Japan temporarily and will return.

- You have been granted "re-entry permission", which still has some time remaining on it, and do not plan to re-enter Japan within the valid period.

☒ 2. 「再入国許可」の有効期間内に再入国の予定はありません。
I do not plan to re-enter Japan while my re-entry permit is valid.

(Check the box if you do not plan to re-enter Japan while your re-entry permit, which you have obtained at a regional immigration bureau, is valid)

※Please note that you need to submit a Temporary Leave form to CIEE before you leave Japan.

● 日本での法律・緊急連絡先(Japanese Law & Emergency Contacts)

(1) 日本での法律・法令の遵守

日本で生活している間、何かのトラブルに巻き込まれる可能性は十分に考えられます。

事件・事故なく、安全に楽しく留学生生活を過ごしてもらうことが一番の望みですが、いつ、どこで巻き込まれるか誰にも予測はできません。知人からの軽い誘いを引き受けた結果、事件や事故に繋がってしまうこともあります。未然に防ぐためには、日本滞在中は、日本の法律に従って行動することです。違法行為に関わるかどうか判断できない場合は、周りの人に相談するなどして慎重に行動するよう心掛けてください。

*巻き込まれやすい事件・事故

1.薬物使用、2.未成年の飲酒、3.飲酒運転、4.免許不正取得、5.銀行口座の貸し借りや売買など

(1) Japanese Law & Policy

You may get in trouble during your stay in Japan. In order to avoid serious damage and outcome, you must abide by Japanese Law and its policy. When you concern if your act might violate the law, you should seek an advice from the CIEE staff or local friends.

*Common cases you may be involved in

1. Drug abuse, 2. Alcohol related troubles, 3. Drink driving, 4. Illegal acquisition of a driver's license, 5. Loaning a bank account

(2) 緊急連絡先

万が一、事件・事故に巻き込まれた場合は、CIEE にすぐに連絡するようにしてください。

事件/事故が発生



CIEEに連絡

*事態を急ぐ場合は、警察、救急車を呼ぶこと!



《緊急連絡先》

*CIEE直通

072-941-5597

(早朝/夜間/休業中)

072-941-3215

***事態を急ぐ場合**



*警察、消防、救急の電話番号:

●警察 : 110、 ●消防・救急 : 119、 ●災害時 : 171(災害時伝言ダイヤル)

(2) Emergency Contacts

Contact CIEE immediately when you have got in an accident.

Accidents /
troubles



Contact
CIEE

***You may call police /
rescue car first**



《Contact info》

*CIEE

072-941-5597

(after business hours)

072-941-3215



***when it is emergency you may call the following contacts.**

●Police : 110、 ●Fire/ Rescue : 119、 ●Hazard Dial : 171

3.大学での勉強

● 学生証 Student ID



(裏)

注意事項

- 本証は、常に携帯し、本学教職員等から請求があった時は、これを提示しなければならない。
- 本証は、他人に貸与したり又は譲渡してはならない。
- 本証を紛失、破損した場合又は変更があった時は、直ちに学生課で届け出る。
- 本証は、有効期限が経過した場合又は卒業、退学など学籍を離れた時は、直ちに学生課に返納すること。
- 本証は、ICチップを内蔵しているため、折り曲げたりしないこと。

本証を拾得された方は下記までご連絡ください。

大阪経済法科大学
花岡キャンパス 〒581-8511 大阪府八尾市南宮寺6丁目10番地
TEL.072-941-2679
八尾駅前キャンパス 〒581-8522 大阪府八尾市北本町2丁目10番45号
TEL.072-920-4711

Edyのご利用について
● Edyの導入金と年会費は55,000円です。
● Edyの表裏のある2面を両方でご利用いただけます。
● 両面はカードリーダーで読み取れます。
● Edyの裏面に、読み取れない場合があります。
● 印刷してご利用できません。
● Edyサービス利用料金はよく読んでご利用ください。

Edy 発行元
エディネット株式会社
Edy についてのお問合せ先
0570-081-099

Edy 3001 0167 0012 6936



◎学生証が必要なとき

①授業の出席、②各種証明書の発行、③定期試験、④学内施設の利用

*紛失した場合は、再発行する必要があります。また、再発行には¥1,000 円が必要です。

◎When do you need Student ID?

⇒ 1.Attendance check, 2. Issuing certificates, 3. Attending exams, 4. Using a University facility

***if you have lost your student ID card, you need to pay ¥1,000 for re-issuing.**

***Please check your NAME, DEPARTMENT and DOB carefully.**

***Your Department has been assigned according to your application form.**

● 履修登録 Course Registration

取得できる単位には制限があります。1つの科目の修了につき、2単位が付与されます。1学期の制限単位は26単位で、1年間の制限単位は48単位です。制限単位以上の履修はできません。交換留学生には、1学期間に14単位程の履修を推奨します。

Each course is equivalent to 2 credits. You cannot take courses exceeding 26 credits in one semester and 48 credits in one academic year. Exchange students are encouraged to take about 14 credits per semester.

《履修方法》

時間割作成表を記入し提出します。授業の時間割や内容については、学校HPの「シラバス」もしくは、各学部の「履修要項」と「時間割」を参照してください。

《How to register》

You need to fill out a registration form for classes. You can refer class information on the University web site. Also, it is available from Courses Booklet to check what you can learn.

*Timetable of class

時 限 (period)	授業時間 (Class time)
1 時限(1 st)	9 : 00～10 : 30
2 時限(2 nd)	10 : 40～12 : 10
お昼休み(Lunch time)	
3 時限(3 rd)	13 : 00～14 : 30
4 時限(4 th)	14 : 40～16 : 10
5 時限(5 th)	16 : 20～17 : 50
6 時限(6 th)	18 : 00～19 : 30

● Wi-Fiについて Wi-fi

学内でWi-Fiを利用する場合は、学生用Wi-Fi「ouel_student」をご利用ください。

詳細・接続方法については、UNIVERSAL PASSPORT（総合ポータルサイト）の掲示板に、情報科学センターからのお知らせ「学生向け学内Wi-Fiの利用について」が掲載されているので、ご自身で接続設定を行ってください。なお、Wi-Fiが接続できる場所は限られていますので予めご了承ください。
***Wi-Fiが利用できる場所：花岡キャンパス クロノス全館、B号館、C号館、D号館、E号館(1階、4階、5階)、八尾駅前キャンパス全館**

Wi-Fi is available at the campus. Choose “ouel_student” (For students), log in with your student id/pw and you can get an internet access. Please refer “UNIVERSAL PASSPORT” for more detailed instruction. Wi-fi can be found at <Hanaoka: Chronos(student plaza), Bld.B, Bld.C, Bld.D and Bld.E > and <Yao campus: whole building>

4.施設

● キャンパス Campuses

《花岡キャンパス : HANAOKA CAMPUS》



花岡アクティブラーニング・スタジオ HALS (5階)

レイアウトフリーなまが玉机やホワイトボードなどを用意し、アクティブ・ラーニングに適した教育環境を実現しています。

総合体育館「尚淑館」

バスケットボールなどの公式試合を3試合同時に行えるアリーナやトレーニングルームを設置した、大阪府の大学では最大級の体育館です。



クラブ活動が盛ん！
活動施設もますます
充実中です。



ふれあい池

自然環境との共存を大切にする本学は、絶滅危惧種であるニッポンバラタナゴの保護も行っています。



大月 翔太さん
経済学部 経済学科 3年生
大阪府 清明学院高校出身

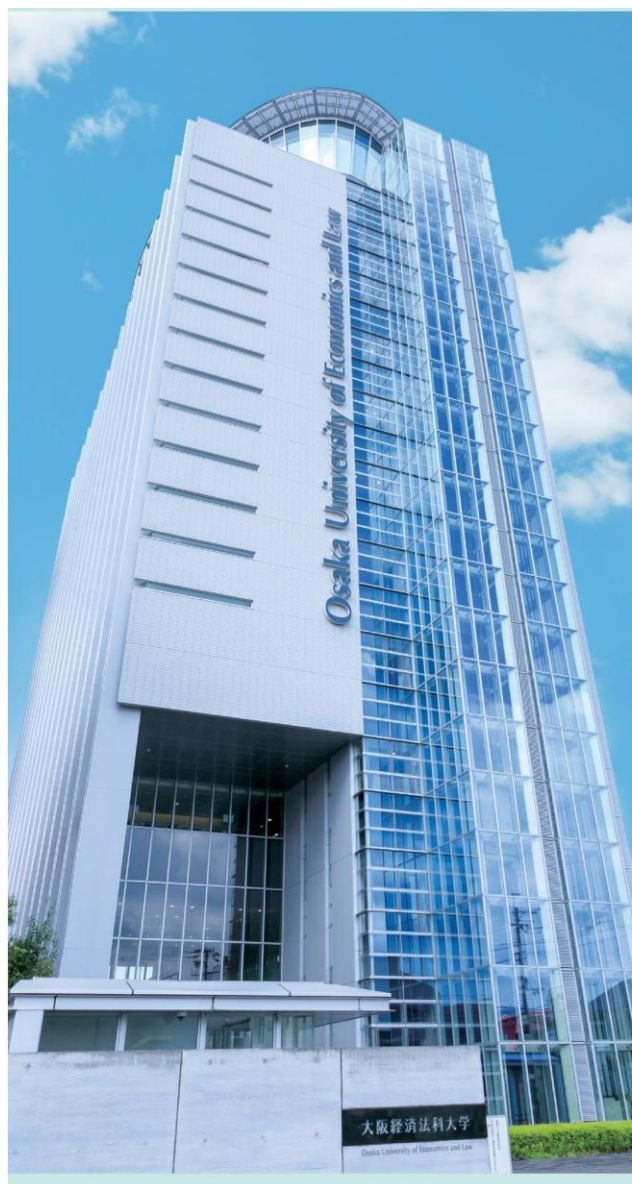
《花岡キャンパス住所》

住 所：大阪府八尾市楽音寺 6-10
電話番号：072-941-8211

《Hanaoka Campus》

Address: 6-10 Gakuonji Yao-City, Osaka
Tel: 072-941-8211

《八尾キャンパス : YAO CAMPUS》



アクティブラーニング教室 5階

電子黒板機能を持つ大型液晶ディスプレイや可動型の机・椅子を設置し、ICTを活用したグループワークやディスカッションなどに取り組みます。



空き時間に、友人とのんびりできる
スポットがたくさん！



ラウンジ 7階

上原 ありさん
国際学部 国際学科 1年生
兵庫県 神戸市立
須磨翔風高校出身

開放的なラウンジでは、
休憩時間に自習やリフ
レッシュができます。



キャリアセンター 3階



交通の利便性や地域・企業と接点の多いエリア特性を活かして、
キャリア形成を力強く支援します。

《八尾キャンパス》

住所：大阪府八尾市北本町 2 丁目 10-45

電話番号：072-920-4711

《Yao Campus (OVAL)》

Address: 2-10-45 Kita-Honmachi Yao-City, Osaka

Tel: 072-920-4711

● 大学の各部署 Offices at OUEL

大阪経済法科大学 OUEL 072-941-8211			
(※代表窓口に該当の部署を指定してください。)			
早朝/夜間/休業中(After Business Hours)		072-941-3215	
1.国際教育交流 センター CIEE	留学生の学生生活全般に関する相談・手続き ・留学生宿舍 ・異文化交流行事 ・アルバイト ・ボランティア語学講座 ・留学相談 ・各種届（不在／退寮／一時帰国） ・事件、事故、トラブルなどの緊急時対応	E 号館 (1 階) Bld. E	Tel : 072-941-5597 Fax:072-941-1610 kokusai@keiho-u.ac.jp
2.教務課 Academic Affairs Office エクステンションセンター Extension Center	授業や学習に関すること ・履修登録 ・成績管理 ・定期試験、レポート提出 ・各種証明書（在学/成績/卒業見込み）の発行 ・各種の資格試験講座、試験の申込等	C 号館 (1 階) Bld.C OVAL (八尾)	072-941-8211 該当の部署を指定してください。 Please indicate which office you need to talk to.
3.学生課 Student Office	・奨学金 ・下宿 ・定期券（通学用） ・学生証の再発行・訂正（住所変更など） ・健康診断証明書の発行 ・クラブ・サークル	本部棟 (1 階) Main Bld. OVAL (八尾)	
4. キャリア 支援課 Career Center	就職相談・支援に関すること ・就職ガイダンス、面接指導 ・就職関連情報の提供 ・進路相談	OVAL (八尾)	
5. 医務室 Sick Bay	健康管理、けが・病気の一次的な対応	本部棟 (1 階) Main Bld.	